



INFORMATIONSBLATT ZUR BEWERBUNG UM EIN STUDIENSTIPENDIUM

- **Voraussetzungen für eine Bewerbung um ein Stipendium**
- **Auswahlverfahren und Kriterien**
- **Einzureichende Bewerbungsunterlagen und Bewerbungsfristen**
- **Ergänzende Hinweise für BewerberInnen**

1. Voraussetzungen für eine Bewerbung um ein Stipendium

BewerberInnen um ein Studienstipendium sollten zu Förderbeginn an einer staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschule bzw. Fachhochschule in Deutschland immatrikuliert sein, bevorzugt in den Fachbereichen Ingenieurwissenschaften, Naturwissenschaften, Ökonomie oder Ökologie.

Im Einzelnen gelten folgende Voraussetzungen:

- **BewerberInnen um ein Erststudium mit Bachelor-, Diplom- oder Magisterabschluss oder Staatsexamen** sollten zum Zeitpunkt der Bewerbung in der Regel das erste Semester absolviert haben und sich mindestens zwei Semester vor Studienabschluss im Rahmen der Regelstudienzeit befinden.
- **BewerberInnen, die ein Master-oder Aufbaustudium** aufnehmen wollen, sollten sich **vor** Aufnahme des Studiums bei der Brede Stiftung um eine Förderung bewerben. **Die Brede Stiftung konzentriert sich auf die Förderung eines Erststudiums und fördert nur in besonderen Ausnahmefällen weiterführende Studiengänge.**

2. Auswahlverfahren und Kriterien

Der Vorstand der Brede Stiftung trifft nach Ablauf der Bewerbungsfrist aus allen eingegangenen vollständigen Bewerbungen seine Entscheidung.

Auswahlkriterien für die Sichtung der Bewerbung sind:

- **hervorragende Schul- bzw. Studienleistungen**
- **soziale Kriterien gemäß Stiftungsurkunde (keine eigenen/familiären Mittel vorhanden)**
- **internationale Orientierung (Auslandsaufenthalte, Sprachkompetenzen)**
- **formale Kriterien bezogen auf die Bewerbung**
- **gesamtgesellschaftliches Engagement/gesamtgesellschaftliche Verantwortung**



Sollte aufgrund der eingereichten Unterlagen noch keine Entscheidung möglich sein, kann die Bewerbung um ein Gutachten aus einem Gespräch mit einem/einer Vertrauensdozenten/in und/oder aus einer Gesprächsrunde mit dem Stiftungsvorstand oder einem von diesem benannten Gremium ergänzt werden.

Zu den Schwerpunkten dieses Gesprächs gehören:

- **Studierfähigkeit, Studienmotivation, Studienschwerpunkte und Studieninteressen**
- **berufliche Perspektive, Zielorientierung**
- **Darstellung der Studieninhalte und deren Relevanz, Wissenschaft–Praxis–Bezug**

Über das Ergebnis des Auswahlverfahrens werden Sie schriftlich benachrichtigt.

3. Einzureichende Bewerbungsunterlagen und Bewerbungsfristen

Sind Sie am Stipendien- und Förderprogramm der Brede Stiftung interessiert, schicken Sie bitte Ihre **vollständige** Bewerbung in **einer PDF-Datei** zusammengefasst an info@brede-stiftung.de Wir behalten uns vor, einzelne Dokumente in Papierform nachzufordern.

Für das Sommersemester sind die Bewerbungen bis Ende November des Vorjahres und für das Wintersemester bis Ende Mai des gleichen Jahres einzureichen.

Die Unterlagen müssen in **deutscher Sprache** eingereicht werden (Gutachten ggf. auch auf Englisch).

Die Bewerbung umfasst folgende Unterlagen:

3.1. Bewerbungsformular und Finanzstatus-Formular

3.2. Motivationsschreiben (1 Seite):

mit Begründung der Bewerbung bei der Brede Stiftung und mit Darstellung der Studienmotivation und des Studienziels

3.3. Tabellarischer Lebenslauf (1 Seite):

mit Angaben zum Studium/zur Ausbildung inkl. Abschlüsse, zu Berufserfahrungen vor/während/nach dem ersten Studium; Art und Dauer abgeleiteter Praktika; Sprachkenntnisse; Preise/Auszeichnungen/Stipendien; Art und Dauer von Auslandsaufenthalten; gesamtgesellschaftliche Aktivitäten (eigene Funktion, Dauer) und sonstige Fähigkeiten etc.

3.4. Darstellung des bisherigen Studienverlaufs und der weiteren Studienplanung (max. 1 Seite):

Überblick über das bisherige Studium/Schwerpunktsetzung
Auflistung der bisher erbrachten Studienleistungen usw.



3.5. Fachgutachten einer Hochschullehrerin/eines Hochschullehrers

Das Fachgutachten einer Hochschullehrerin/eines Hochschullehrers gibt Aufschluss über das Studienvorhaben, die Studieninteressen und die bisherigen Studienleistungen der Bewerberin/des Bewerbers und bewertet diese. Besonders erwünscht sind Fachgutachten von ProfessorInnen (auch JuniorprofessorInnen, PrivatdozentInnen). Gutachten von wissenschaftlichen AssistentInnen bzw. promovierten wissenschaftlichen MitarbeiterInnen (keine Lehrbeauftragten) werden ebenso akzeptiert. Aus dem Gutachten sollte auch hervorgehen, aus welchem Zusammenhang der/die GutachterIn den/die BewerberIn kennt.

3.6. Darstellung der finanziellen Situation;

durch Erstellung eines Finanzplanes für den Förderzeitraum. Eine Vorlage hierfür ist unter <https://www.brede-stiftung.de/finanzplan.pdf> herunterzuladen.

3.7. Amtlich beglaubigte Kopie der Hochschulzugangsberechtigung bzw. des Abiturzeugnisses; ggf. mit deutscher oder englischer Übersetzung

3.8. Amtlich beglaubigte Kopie des Zwischenprüfungs- und/oder des ersten Studienabschlusszeugnisses; ggf. mit deutscher oder englischer Übersetzung

BewerberInnen, die ein Master- oder Aufbaustudium aufnehmen wollen und zum Zeitpunkt der Bewerbung noch **kein Zeugnis** über den ersten Studienabschluss vorlegen können, erbringen bitte Einzelnachweise über ihre Studienleistungen. Das Zeugnis kann nachgereicht werden, muss aber spätestens zum Zeitpunkt des Förderbeginns vorliegen.

3.9. Aktuelle Immatrikulationsbescheinigung; Die Immatrikulationsbescheinigung kann nachgereicht werden, muss aber mit Beginn der Förderung vorliegen.



4. Ergänzende Hinweise für BewerberInnen

- Bitte stellen Sie sicher, dass Sie Ihre **vollständige** Bewerbung gegebenenfalls als PDF-Datei dem/der VertrauensdozentIn zuschicken können.
- **Unvollständige Bewerbungsunterlagen können leider nicht bearbeitet werden.**
- Ihre Bewerbung sollte bezogen auf die Punkte (3.1) bis (3.6) den Umfang von insgesamt **8 Seiten möglichst nicht überschreiten**.
- Bitte verwenden Sie eine **Schriftgröße von 12 pt**.
- Falls wir einzelne Dokumente in Papierform nachfordern, reichen Sie bitte **keine Originale** ein, sondern nur amtlich beglaubigte Kopien.
- **Wir erwarten Ihre Bewerbung zusammenhängend in einer PDF-Datei an die unten angegebene Adresse. Bewerbungen oder Einzelunterlagen per Fax oder Post akzeptieren wir nicht.**

Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine Förderung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie diese bitte **als eine PDF-Datei an unsere E-Mail Adresse: info@brede-stiftung.de**